

Huishoudelijk Reglement der Medische Faculteitsvereniging Panacea

Opgesteld te Groningen, de dato 16 maart 2006.
Laatst gewijzigd de dato 15 maart 2021.

Algemene bepalingen

Begrippen

Artikel 1

1. Daar waar in dit huishoudelijk reglement wordt genoemd:
 - M.F.V. Panacea, wordt bedoeld de Medische Faculteitsvereniging Panacea;
 - Bestuur, wordt bedoeld het bestuur der Medische Faculteitsvereniging Panacea;
 - Statuten, wordt bedoeld de Statuten der Medische Faculteitsvereniging Panacea;
 - ALV, wordt bedoeld de Algemene Ledenvergadering der Medische Faculteitsvereniging Panacea;
 - HR, wordt bedoeld het huishoudelijk reglement der Medische Faculteitsvereniging Panacea;
 - VD, wordt bedoeld het verenigingsdocument der Medische Faculteitsvereniging Panacea;
 - RvTeA, wordt bedoeld de Raad van Toezicht en Advies der Medische Faculteitsvereniging Panacea;
 - KCC, wordt bedoeld de Kascontrolecommissie der Medische Faculteitsvereniging Panacea;
 - Leden, worden bedoeld personen die lid zijn van de Medische Faculteitsvereniging Panacea;
 - Organen, worden bedoeld de organen der Medische Faculteitsvereniging Panacea, te weten de commissies en/of RvTeA en/of de KCC en/of de ALV en/of het bestuur;
 - UMCG, wordt bedoeld het Universitair Medisch Centrum Groningen;
 - FMW, wordt bedoeld de Faculteit der Medische Wetenschappen Groningen;
 - RUG, wordt bedoeld de Rijksuniversiteit Groningen.

Verenigingsdocument

Artikel 2

1. De M.F.V. Panacea kent naast haar Statuten en HR tevens een VD. In dit document worden vele gangbare zaken toegelicht.
2. Het bestuur is vrij om in dit document wijzigingen door te voeren, met dien verstande dat de wijzigingen worden gepresenteerd op de ALV welke gehouden wordt vóór 15 oktober.
3. Het verenigingsdocument is te vinden in het archief en op de website van de M.F.V. Panacea.

Lidmaatschap

Artikel 3

De M.F.V. Panacea kent:

1. Leden
Personen die zich hebben ingeschreven als student geneeskunde aan de FMW van de RUG.
Dit zijn personen die:
 - o Via de reguliere instroom geneeskunde studeren;
 - o Via de Pre-Master Geneeskunde (PMG) geneeskunde studeren;
2. Leden van verdienste
 - o Leden van verdienste worden benoemd op grond van een bijzondere verdienste, die aan de vereniging ten goede is gekomen;
 - o Leden van verdienste worden op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering benoemd en hebben hun benoeming aanvaard;
 - o Leden kunnen een voorstel bij het bestuur indienen voor een nieuw lid van verdienste, welke het bestuur vervolgens kan voorleggen aan de ALV;
 - o Slechts oud-leden komen in aanmerking voor het lidmaatschap van verdienste.
3. Ereleden
 - o Ereleden worden benoemd op grond van een bijzondere prestatie, welke niet direct aan de vereniging gerelateerd hoeft te zijn;
 - o Ereleden worden op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering benoemd en hebben hun benoeming aanvaard;
 - o Leden kunnen een voorstel bij het bestuur indienen voor een nieuw erelid, welke het bestuur vervolgens kan voorleggen aan de ALV;
 - o Leden, oud-leden en niet-leden komen in aanmerking voor het erelidmaatschap.
4. Donateurs
 - o Donateurs zijn zij, die de vereniging steunen met een bedrag van minimaal twintig euro per jaar;
 - o Elke donateur ontvangt de PanEssay en een exemplaar van de jaarlijkse almanak;
 - o Donateurs worden door de vereniging "Vrienden van Panacea" genoemd.

Artikel 4

1. Het lidmaatschap kan worden verworven tegen betaling van een door de ALV vast te stellen contributie. De contributie geldt éénmalig voor de gehele studieduur.
2. Bij opzegging van het lidmaatschap vindt geen restitutie van (een deel van) de contributie plaats, tenzij de opzegging plaatsvindt door een lid in het eerste studiejaar op grond van beëindiging van het geneeskunde studeren.
3. Het lidmaatschap geeft recht op:
 - o Bijwonen van en stemmen tijdens een ALV;
 - o Korting op entree- en deelnameprijzen van activiteiten van de M.F.V. Panacea;
 - o Een digitale lidmaatschapspas van de M.F.V. Panacea, tevens kortingspas;
 - o Kopen van boeken en instrumenten die via de M.F.V. Panacea tegen een gereduceerd tarief worden aangeboden;
 - o Gratis ontvangen van de PanEssay;
 - o Gratis ontvangen van de almanak;
 - o Gebruik van faciliteiten die de M.F.V. Panacea biedt;
 - o Mogelijkheid tot lidmaatschap van een orgaan, tenzij anders bepaald;
 - o Toegang tot de website.

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - o Overlijden;
 - o Opzegging door het lid of door het bestuur;
 - o Ontzetting.
2. Het bestuur der M.F.V. Panacea heeft de mogelijkheid over te gaan tot schorsing van een lid wanneer deze:
 - o Gedrag vertoont dat in strijd is met de Statuten, reglementen en besluiten van de vereniging en dit door het bestuur niet dusdanig ernstig wordt bevonden dat er tot ontzetting over wordt gegaan;
 - o De vereniging op onredelijke wijze benadeelt, maar dit door het bestuur niet dusdanig ernstig wordt bevonden dat er tot ontzetting over wordt gegaan.
3. Middels de ALV kan het desbetreffende lid in beroep gaan.
4. De consequenties van schorsing zijn verlies van het recht op:
 - o Bijwonen van de ALV, tenzij dit de ALV betreft waarin tegen de schorsing in beroep wordt gegaan door het desbetreffende lid;
 - o De digitale lidmaatschapspas van de M.F.V. Panacea, tevens kortingspas;
 - o Toegang tot activiteiten van de M.F.V. Panacea;
 - o Kopen van boeken en instrumenten die via de M.F.V. Panacea tegen een gereduceerd tarief worden aangeboden;
 - o Gebruik van faciliteiten die de M.F.V. Panacea biedt;
 - o Mogelijkheid tot lidmaatschap van een orgaan, tenzij anders bepaald door het bestuur;
 - o Mogelijkheid tot inloggen op de website van de M.F.V. Panacea.

5. De duur van de schorsing wordt bepaald door het bestuur en/of de ALV en deze schorsing kan door een van beiden worden opgeheven.
6. Wanneer een geschorst lid zich niet aan de regels van de schorsing houdt, kan worden overgegaan tot ontzetting.

Gelden

Artikel 6

1. Het boekjaar dat op 1 februari 2021 is begonnen zal eindigen op 31 augustus 2021. Vanaf 1 september 2021 zal het boekjaar lopen van 1 september tot en met 31 augustus.
2. De Penningmeester centraal is verplicht het boekjaar uiterlijk vijf werkdagen na decharge af te sluiten.

Artikel 7

1. Eenieder is bij toetreding tot de vereniging verplicht tot het betalen van de door de ALV vastgestelde contributie.
2. Na het betalen van de verschuldigde contributie blijven leden automatisch lid zolang ze voldoen aan de voorwaarden zoals genoemd in artikel 6 van de Statuten.

Kascontrolecommissie

Artikel 8

1. De KCC bestaat uit minimaal twee en maximaal zes personen, die geen bestuurslid zijn van de M.F.V. Panacea. Mocht een lid van de KCC actief zijn of worden binnen de M.F.V. Panacea, dan mag hij/zij geen penningmeester van het betreffende orgaan zijn, noch het betreffende orgaan controleren vanuit zijn/haar functie binnen de KCC.
2. Benoeming van de leden gebeurt tijdens de overdrachts-ALV. Herbenoeming is één keer mogelijk. Een uitzondering hierop is dat wanneer de Penningmeester centraal voor zijn of haar penningmeesterschap al in de KCC heeft gezeten de penningmeester na het bestuursjaar nog twee jaren in de KCC zitting mag nemen.
3. Het bestuur draagt de KCC voor.
4. De KCC heeft een controlerende en corrigerende taak met betrekking tot de financiële administratie van de M.F.V. Panacea.
5. De KCC is gerechtigd adviezen te geven betreffende het financiële beheer van de vereniging. Bij het verrichten van handelingen die niet onder de reguliere uitgaven vallen en/of die de som of waarde tussen de vijfhonderd en vijftienhonderd euro betreffen, moet de KCC geraadpleegd worden door het bestuur.
6. De KCC dient op de hoogte gehouden te worden van en geraadpleegd te worden bij bijzondere financiële handelingen, enig belang vertegenwoordigend.
7. De KCC heeft als taak de ALV een advies te geven bij de beoordeling van de jaarrekening. Dit advies zal in de vorm van een schriftelijk verslag gebeuren dat vóór de ALV bekend moet zijn. De beoordeling van de KCC

omvat de gehele financiële administratie van de M.F.V. Panacea en haar organen.

8. Alle begrotingen van activiteiten van commissies van de M.F.V. Panacea welke meer dan 750 euro bedragen zullen door de KCC gecontroleerd worden. Over begrotingen die minder dan 750 euro bedragen, zal de Penningmeester Centraal in samenspraak met de KCC bepalen welke begrotingen gecontroleerd worden door de KCC. De KCC is te allen tijde gerechtigd een begroting in te zien wanneer zij dit nodig achten.
9. De KCC is gerechtigd naar eigen inzicht een ALV in te gelasten aangaande de financiën.
10. De KCC neemt deel aan het financieel overleg indien nodig.

Beheer van de gelden

Artikel 9

1. De Penningmeester centraal beheert de gelden van de vereniging.
2. De penningmeesters decentraal zijn verantwoordelijk voor het administreren van hun inkomsten en uitgaven.
3. Bij geschillen tussen de KCC en de Penningmeester centraal inzake handelingen als bedoeld in artikel 8 lid 4, beslist de ALV.
4. De Penningmeester centraal is verplicht om de KCC op de hoogte te brengen zodra blijkt dat er één of meer posten op de door de ALV goedgekeurde begroting aan de batenkant met meer dan 30% of met een verschil van tweeduizend euro gaan afwijken van de begrote post of dat de afwijking van de totale baten meer dan 10% van de totale begrote baten bedraagt. Daarbij laat de Penningmeester centraal de KCC weten welke maatregelen hij/zij wil nemen om deze afwijking op te vangen. Indien de KCC zich niet kan verenigen met dit voorstel tot sanering van de financiën dient het bestuur binnen vijftien werkdagen een ALV bijeen te roepen waarin een aanvullende begroting gepresenteerd dient te worden.
5. Lid 4 is van overeenkomstige toepassing op de lastenkant.
6. De Penningmeester centraal is verplicht een overleg te hebben met de KCC over de financiële stand van zaken vóór 1 mei en vóór 1 juli.
7. Eenieder die uit welke hoofde dan ook een financiële verplichting heeft jegens de vereniging, kan kosten ter incasso, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, ten laste worden gebracht.

Artikel 10

1. Elk bestuurslid krijgt een bestuursvergoeding.
2. De bestuursvergoeding wordt aan het begin van het boekjaar vastgesteld door de ALV.

Artikel 11

1. De bestuursleden, leden van verdienste, ereleden, niet-studentleden van de RvTeA en de organisatoren krijgen reductie op de ledenprijs bij activiteiten.
2. Over de hoogte van de reductie overlegt het bestuur met de organisatoren.

3. Over gratis entreekaarten voor anderen beslist het bestuur na overleg met het orgaan in kwestie.

Artikel 12

1. Maximaal 25% van de beschikbare plaatsen voor een activiteit mag gereserveerd worden door de leden van het organiserend orgaan.
2. Bij elke activiteit worden er voor zowel de organiserende commissie als het bestuur minimaal twee plaatsen gereserveerd.
3. Als uitzondering op Artikel 12, lid 2, geldt dat er bij buitenlandse reizen voldoende plekken worden gereserveerd, zodat zowel de organiserende commissie als het bestuur voltallig deel kan nemen.

Artikel 13

1. Aan de leden van het bestuur en andere organen worden alleen werkelijk gemaakte kosten, voortkomend uit de handelingen namens de M.F.V. Panacea, vergoed. Uitgangspunt is dat geen enkel lid van de M.F.V. Panacea ten nadele van de M.F.V. Panacea financieel voordeel uit zijn of haar activiteiten mag halen.
2. Leden van commissies, KCC, RvTeA en het bestuur hebben recht op kledingsubsidie mits het logo van de M.F.V. Panacea of de tekst 'M.F.V. Panacea' duidelijk zichtbaar op het kledingstuk vermeld wordt.
3. De kledingsubsidie kan eenmaal per jaar en eenmaal per kledingstuk worden aangevraagd.
4. Over het toekennen van de kledingsubsidie aan meer dan tien personen per commissie beslist het bestuur.
5. Reiskosten gemaakt door leden van het bestuur en andere organen, voortkomend uit handelingen namens de M.F.V. Panacea, worden na overleg met het bestuur vergoed op basis van een tweedeklas treinkaartje, een buskaart, een treintaxi en/of een standaard kilometervergoeding zoals gespecificeerd in het VD.

Algemene Ledenvergadering

Artikel 14

1. Voorstellen moeten twaalf werkdagen voor de ALV ingediend worden bij het bestuur.
2. Moties en amendementen kunnen tijdens de ALV ingediend worden.

Artikel 15

1. De bevoegdheden van de ALV zijn:
 - o Bepalen van de grootte van het bestuur;
 - o (De)Chargeren van bestuursleden;
 - o Benoemen van leden van verdienste en ereleden;
 - o Vaststellen van de hoogte van de bestuursvergoeding en de contributie;

- (De)Chargeren van de leden van de RvTeA;
- (De)Chargeren van de KCC;
- Beslissen over het verrichten van handelingen die niet onder de reguliere uitgaven vallen, die de som of waarde tussen de vijfhonderd en vijftienhonderd euro betreffen, indien de KCC hier een negatief advies over heeft uitgesproken;
- Beslissen over het verrichten van handelingen die niet onder de reguliere uitgaven vallen, die de som of waarde van vijftienhonderd euro te boven gaan;
- Het indienen van moties en amendementen.
- Goedkeuren of afkeuren van:
 - Het beleidsplan en/of de begroting;
 - Het HR en wijzigingen daarin;
 - Wijzigingen in de Statuten;
 - De jaarrekening en/of het jaarverslag;
 - De inhoud van moties en amendementen die in stemming worden gebracht;
 - Voorstellen.

Stemprocedure

Artikel 16

1. Leden kunnen voor of tegen stemmen of zich onthouden van stemming.
2. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen wordt schriftelijk en onder geheimhouding gestemd.
4. Tenzij anders vermeld in de Statuten, wordt een voorstel bij stemming aangenomen indien meer dan de helft van het aantal stemmen voor en tegen, voor het voorstel is, indien dit niet het geval is wordt het voorstel verworpen. Indien over een voorstel, motie of amendement geen stemming verlangd wordt, dan wordt het voorstel, de motie of het amendement geacht per acclamatie te zijn aangenomen.
5. Indien meer dan eenderde van de stemmen blanco of ongeldig is, wordt het voorstel verworpen.

Bestuur

Artikel 17

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het vastgestelde beleid, zoals opgenomen in het beleidsplan en de begroting.
2. Het bestuur is verantwoordelijk voor het schrijven van een jaarverslag en het opstellen van een jaarrekening.
3. Het bestuur is verantwoordelijk voor de representatie van de M.F.V. Panacea.
4. Het bestuur draagt de juridische verantwoordelijkheid voor alle activiteiten. Het ondertekenen van contracten gebeurt alleen door het dagelijks bestuur, gevormd door de Voorzitter, Secretaris en Penningmeester. Contracten zijn pas geldig indien zij door twee van deze personen getekend zijn.

5. Het bestuur is verantwoordelijk voor het aanstellen van een sollicitatiecommissie om tot een voorstel van een nieuw bestuur te komen.

Artikel 18

1. Het bestuur kent de volgende zeven functies:
 - o Voorzitter;
 - o Secretaris;
 - o Penningmeester;
 - o Commissaris Externe;
 - o Commissaris Interne;
 - o Commissaris Onderwijs;
 - o Commissaris Master en Carrière.
2. Voorzitter:
 - o De Voorzitter heeft als de taak de bestuursvergaderingen en Algemene Ledenvergaderingen voor te zitten en draagt zorg voor het goed functioneren van het bestuur.
3. Secretaris:
 - o De Secretaris is verantwoordelijk voor alle correspondentie van het bestuur, notuleren van alle vergaderingen, het ledenbeheer en heeft het Vicevoorzitterschap;
 - o De Secretaris heeft de verantwoording voor de Almanakcommissie (AlmanakCie) en de PanEssay.
4. Penningmeester:
 - o De Penningmeester is verantwoordelijk voor de financiële administratie van de M.F.V. Panacea.
5. Commissaris Externe:
 - o De Commissaris Externe is verantwoordelijk voor de acquisitie en onderhoudt de bij zijn of haar functie behorende externe relaties;
 - o De Commissaris Externe heeft de verantwoording voor de Medical Aid by Student Help (MASH), de Panacea Band (Hart Geruis) en de Urgente Geneeskunde Commissie (UrgenCie).
6. Commissaris Interne:
 - o De Commissaris Interne heeft de verantwoording voor de Activiteitencommissie (AkCie), de Benefiet Commissie Oktober (BeCO), de Buitenlandse Reis Commissie (BRC), de Cultuur Commissie (CuCo), de Galabalcommissie (GalaCie), de Gangfeestcommissie, de Lustrumcommissie (LustrumCie), de Musicalcommissie (MusicalCie), de Panacea Fotocommissie (Pan-F), de Panacea Introductie Commissie (PanIC) en de Sportcommissie (SpoCo).
7. Commissaris Onderwijs:
 - o De Commissaris Onderwijs houdt zich bezig met de evaluatie van het bacheloronderwijs;
 - o De Commissaris Onderwijs heeft de verantwoording voor de Bachelorbul, Ouderdag en College Carrousel Commissie (BOCCie), Jaarvertegenwoordigingen (JV's), Pre-Master Geneeskunde commissie (PMG-Cie), de Commissie Tropengeneeskunde (Tropen) en de Year Representations (YRs).

8. Commissaris Master en Carrière:
 - De Commissaris Master en Carrière houdt zich bezig met de evaluatie van het masteronderwijs;
 - De Commissaris Master en Carrière heeft de verantwoording voor de Career Event Panacea Committee (CEPCie), de Co-Outdagcommissie (Co-Out), de Commissie Semi-arts en Onderzoeksstage (CSO) en de Masterraad.

Organen

Artikel 19

1. De M.F.V. Panacea kent de volgende organen:
 - Algemene Ledenvergadering (zie artikel 14, artikel 15 en artikel 16);
 - Bestuur (zie artikel 17 en artikel 18);
 - Commissies (zie artikel 20);
 - KCC (zie Artikel 8);
 - RvTeA (zie artikel 21).
2. De M.F.V. Panacea heeft een facilitaire band met een aantal externe organisaties (zie artikel 22). Een lijst van de betreffende organisaties is te vinden in het VD.

Commissies

Artikel 20

1. Een commissie is een groep leden, die zelfstandig werkt en verantwoording schuldig is aan het bestuur der M.F.V. Panacea.
2. Voor commissies geldt een sollicitatieplicht.
3. Leden mogen slechts in één commissie tegelijkertijd zitting hebben, tenzij het bestuur anders bepaalt in bijzondere situaties.
4. Specifieke regels met betrekking tot vulling en wisseling van commissies worden nader toegelicht in het VD.
5. Een onderwijscommissie is een groep leden, die zich bezighoudt met de kwaliteit en/of evaluatie van het onderwijs.
6. Uitzondering op lid 1 betreft de PanEssay. De redactie van de PanEssay is geen verantwoording schuldig aan het bestuur over de inhoud van de PanEssay. De redactie van de PanEssay is verantwoordelijk voor de inhoud van de PanEssay, dit dient vermeld te worden in de PanEssay.

Raad van Toezicht en Advies

Artikel 21

1. De RvTeA bestaat uit minimaal zes en maximaal tien personen, die geen bestuurslid zijn van de M.F.V. Panacea.
 - Er zijn minimaal drie en maximaal vijf studentleden van de RvTeA;
 - Er zijn minimaal drie en maximaal vijf niet-studentleden van de RvTeA.

2. Gedurende het jaar vindt er regelmatig overleg plaats tussen de studentleden van de RvTeA en het bestuur. De niet-studentleden zijn aanwezig bij de RvTeA vergadering in september waarin de jaarstukken worden gepresenteerd. De niet-studentleden worden op de hoogte gehouden door het toezenden van de stukken via email en hebben de mogelijkheid hierop te reageren indien zij dit nodig achten.
3. Het is niet wenselijk dat de studentleden van de RvTeA tevens actief zijn binnen een commissie van de M.F.V. Panacea. In specifieke gevallen beslist het bestuur.
4. Mocht een lid van de RvTeA actief zijn of worden binnen de M.F.V. Panacea, mag hij of zij niet de commissie vanuit zijn functie binnen de RvTeA controleren.
5. Benoeming van de studentleden gebeurt tijdens de overdrachts-ALV, welke gehouden dient te worden vóór 15 oktober. Benoeming van de niet-studentleden is te allen tijde toegestaan.
6. De zittingstijd voor de niet-studentleden is vijf jaar, voor de studentleden is dit één jaar.
7. Herbenoeming voor de niet-studentleden is onbeperkt mogelijk, voor de studentleden is dit maximaal twee keer mogelijk.
8. De RvTeA heeft een adviserende rol binnen de M.F.V. Panacea.
 - o Advies kan worden gegeven aan zowel het bestuur als aan de ALV.
9. De RvTeA heeft als taak de ALV advies te geven bij de vaststelling van het beleid van de vereniging, de begroting en het uitbrengen van advies ten aanzien van de jaarstukken. Tevens waarborgt de RvTeA goede uitvoering van het beleid door het bestuur en fungeert zij als klankbord voor de leden.

Facilitaire banden

Artikel 22

1. Het begrip facilitaire band houdt in dat een organisatie gebruik mag maken van de faciliteiten die de M.F.V. Panacea te bieden heeft zoals vermeld staat in het VD. De faciliteiten welke de betreffende organisatie mag gebruiken staan vermeld in haar contract.
2. Een band kan door de M.F.V. Panacea worden aangegaan met elke organisatie die een doelstelling heeft die overeenkomt met of in het verlengde ligt van de doelstellingen van de M.F.V. Panacea. Over het aangaan of opzeggen van deze facilitaire band beslist het bestuur.
3. De organisatie met welke een facilitaire band is aangegaan, is geen verantwoording schuldig aan de M.F.V. Panacea met uitzondering van de contractverplichtingen.
4. Voor geleverde faciliteiten kunnen kosten in rekening gebracht worden.

Personele invulling

Artikel 23

1. Het begeleidend bestuurslid van het betreffende orgaan is verantwoordelijk voor de personele invulling van het orgaan volgens de sollicitatieprocedure, zoals te vinden in het VD.
2. Elk orgaan dient in elk geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester te hebben.

3. Een persoon mag meerdere functies op zich nemen.
4. Uitzondering op lid 2 wordt gemaakt voor de KCC, de RvTeA, Hart Geruis en de PanEssay.
5. Verdere omschrijving van de functies binnen de commissies wordt toegelicht in het VD.

Artikel 24

1. Als er animo is voor een nieuw orgaan moet het bestuur inventariseren of het orgaan te realiseren is en de activiteit haalbaar is, zo mogelijk in samenwerking met de initiatiefnemers.
2. Het schrappen of oprichten van een orgaan kan alleen door het indienen van een voorstel op een ALV. Wanneer dit gebeurt, zal het orgaan vervolgens in het VD worden geschrapt dan wel opgenomen.
3. Het bestuur draagt zorg voor de personele invulling van het nieuwe orgaan.

Overige bepalingen

Orde

Artikel 25

1. Wanneer leden, leden van verdienste, ereleden en Vrienden van Panacea namens de M.F.V. Panacea handelen, mogen zij de belangen van de vereniging niet schaden en moeten zij de Statuten en het HR naleven.
2. Leden van de M.F.V. Panacea dienen zich te houden aan de gedragsvoorschriften zoals opgesteld in de Algemene Gedragsvoorwaarden.
3. Indien men zich niet houdt aan de Statuten of het HR dan kunnen represailles volgen. Deze moeten door het bestuur ter goedkeuring voorgelegd worden aan de ALV, waarbij de anonimiteit van de persoon in kwestie niet gewaarborgd hoeft te worden naar inzicht van het bestuur.

Wijzigingen Huishoudelijk Reglement

Artikel 26

1. In dit HR kunnen slechts wijzigingen worden aangebracht bij besluit van een ALV, genomen met meer dan de helft van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
2. Een voorstel tot wijziging van het HR kan door ieder lid van de vereniging worden gedaan.
3. Een voorstel tot wijziging dient tenminste twaalf werkdagen voor een ALV schriftelijk te worden ingediend bij het bestuur. Het wijzigingsvoorstel wordt aan de agenda van de ALV toegevoegd en het bestuur voegt eventueel een gemotiveerd advies toe. Indien het voorstel niet op tijd is ingediend wordt het op de eerstvolgende ALV pas in behandeling genomen.

Politiek

Artikel 27

1. In principe neemt de vereniging geen politiek standpunt in. Hiervan wordt alleen afgeweken indien er actie gevoerd wordt tegen maatregelen die de vereniging direct in haar belang schaden, in dit geval bepaalt het bestuur in overleg met de RvTeA het standpunt van de vereniging.
2. Het is de vereniging toegestaan om politieke standpunten in te nemen als lid van het Landelijk Overleg Geneeskundige Studenten Organisaties (LOGSO).
3. Het is leden, leden van verdienste, ereleden en Vrienden van Panacea niet toegestaan uit hoofde van de M.F.V. Panacea een politiek standpunt in te nemen, tenzij anders bepaald.

Rouw

Artikel 28

1. Het bestuur beslist met betrekking tot het afkondigen van rouw en het handelen ten tijde van rouw, zij doet dit:
 - Bij het overlijden van een geneeskundestudent aan de FMW van de RUG, een niet-studentlid van de RvTeA van de M.F.V. Panacea, een lid van het bestuur van de FMW, een lid van het bestuur van het UMCG, een lid van verdienste van de M.F.V. Panacea of een erelid van de M.F.V. Panacea;
 - Indien een lid van het Koninklijk Huis komt te overlijden. De duur van de rouw komt dan overeen met de duur van de nationale rouw.
2. Indien het overlijden van de in artikel 28, lid 1 bij de tweede opsomming genoemde personen aan het bestuur bekend wordt vóór 17.00 uur, doet het bestuur de rouw onmiddellijk ingaan. In andere gevallen wordt de rouw voor de volgende dag afgekondigd.
3. Met uitzondering van de in artikel 28 lid 1 tweede opsomming genoemde regeling voor het Koninklijk Huis, wordt de rouw afgekondigd voor tenminste 24 uur plus de dag van de uitvaart.
4. In het VD zijn de protocollen opgenomen welke in werking worden gesteld bij het overlijden van een persoon zoals genoemd in artikel 28 lid 1.

Slotbepaling

Artikel 29

1. Krachtens de Statuten beslist het bestuur in alle gevallen waarin het HR, de Statuten of de wet niet voorzien.
2. Indien er verschil van mening is of onduidelijkheid bestaat over de bepalingen in het HR of de Statuten beslist het bestuur.
3. Dit reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de Statuten of de wet.